



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГИМНАЗИЯ № 17»

603137, город Нижний Новгород, улица Маршала Жукова, дом 18,  
т. 466-17-64, 466-57-83, e-mail: school-n-17@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО  
на заседании Совета Учреждения  
(29.09.2017 г. протокол № 1)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБОУ «Гимназия № 17»  
от 30.09.2017 г. № 743-О  
Директор \_\_\_\_\_ Е.Ф. Лебедева



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ  
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
«ГИМНАЗИЯ № 17»**

город Нижний Новгород  
2017 год

## 1. Общие положения

1.1. Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг (далее – Положение) определяет порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 17» (далее – Учреждение).

1.2. Целью оказания платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении является всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Постановление Правительства РФ от 15 августа 2013 года № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг".

- Постановление администрации города Нижнего Новгорода от 5 апреля 2013 года № 1228 «Об утверждении методических рекомендаций по расчету тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений» (с изменениями от 23 сентября 2015 год № 1901).

- Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями и дополнениями от 29 июня 2011г., 25 декабря 2013г., 24 ноября 2015г.).

- Закон РФ от 7 февраля 1992 года № 2300-1 "О защите прав потребителей" (в редакции Федерального Закона, с изменениями от 1 мая 2017г.).

- Устав МБОУ «Гимназия № 17».

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.5. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Платные дополнительные образовательные услуги могут оказываться исключительно на добровольной основе. Отказ Заказчика от получения платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.8. Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

## **2. Информационное обеспечение**

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.3. Информирование Заказчика осуществляется в установленном Исполнителем Порядке информирования Заказчика об оказании платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 17».

2.4. На информационном стенде Учреждения и на официальном сайте *гимназия-17.рф* в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещается следующая информация о платных дополнительных образовательных услугах, предоставляемых Учреждением:

2.4.1. Сведения об Учреждении:

- полное наименование Исполнителя - юридического лица;
- адрес предоставления платной дополнительной образовательной услуги;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- сведения о государственной аккредитации;
- адрес официального сайта и электронной почты Учреждения.

2.4.2. Локальные акты Учреждения, регулирующие оказание платных дополнительных образовательных услуг:

- Постановление администрации города Нижнего Новгорода об установлении тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые Учреждением.

- Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 17».

- Порядок информирования Заказчика об оказании платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 17».

- Порядок информирования учащихся об оказании платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 17».

- Положение о деятельности ответственного лица за оказание платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 17».

- Положение о порядке и основаниях снижения стоимости платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 17».

- Положение о контроле качества оказания платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 17».

- Порядок действий муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 17» и заказчика платных дополнительных образовательных услуг при обнаружении заказчиком недостатка или существенного недостатка платных дополнительных образовательных услуг.

- Форма договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

2.4.3. Учебно-методический пакет документов:

- Перечень платных образовательных услуг, оказываемых Учреждением в текущем учебном году.

- Сведения о квалификации педагогических работников, оказывающих платные дополнительные образовательные услуги.

- Аннотация образовательной программы.

- Учебный план программы.

- Расписание занятий.

- Форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

- Информация о сроках и порядке подачи заявлений о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг; порядок оплаты.

- Льготы, предоставляемые при оказании платных дополнительных образовательных услуг.

- Контактная информация (Ф.И.О., должность; электронная почта, телефон ответственного за организацию платных дополнительных образовательных услуг).

2.4.4. Сведения о Книге замечаний и предложений по оказанию платных дополнительных образовательных услуг.

2.4.5. Сведения о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности Учреждения.

2.4.6. Отчет Исполнителя по итогам финансового года по использованию внебюджетных средств Учреждения.

### 3. Перечень платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Перечень предлагаемых платных дополнительных образовательных услуг ежегодно принимается на заседании педагогического совета с учетом образовательных потребностей и запросов родителей (законных представителей) и учащихся, возможностей педагогического коллектива, условий осуществления образовательного процесса и утверждается приказом директора Учреждения.

3.2. Учреждение оказывает следующие платные дополнительные образовательные услуги:

#### I. Гуманитарное направление:

Введение в социологию	10 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
	11 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
Образ и мысль	1 класс	8 месяцев (32 академических часа)
	2 класс	8 месяцев (32 академических часа)
	3 класс	8 месяцев (32 академических часа)
	4 класс	8 месяцев (32 академических часа)
Познавательные и логические задачи по обществознанию	11 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
Слово в контексте культуры	10 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
	11 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
Умное перышко	1 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
	2 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
	3 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
	4 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
Эрудит	1 класс	4,5 месяца (18 академических часов)
	2 класс	4,5 месяца (18 академических часов)
	3 класс	4,5 месяца (18 академических часов)
	4 класс	4,5 месяца (18 академических часов)
Текст под лингвистическим микроскопом	9 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)

Театральная игра как способ углубленного изучения литературы	5 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
	6 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
	7 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
	8 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
	9 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
	10 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
	11 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
Есть в правилах таинственная сила	5 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
	6 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
	7 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
	8 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
	9 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)

## II. Естественно- математическое направление:

Путешествие в планиметрию	7 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
Решение математических задач повышенной сложности	7 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
	8 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
	9 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
	10 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
	11 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
Решение уравнений и неравенств с параметрами	8 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
	9 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
	10 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
	11 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
Химия - профи	10 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
	11 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
Я познаю мир	1 класс	4,5 месяцев (18 академических часов)
	2 класс	4,5 месяцев (18 академических часов)
	3 класс	4,5 месяцев (18 академических часов)
	4 класс	4,5 месяцев (18 академических часов)
Живая математика	5 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
	6 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)

Физика в опытах и демонстрациях	7 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
---------------------------------	---------	-------------------------------------

### **III. Лингвистическое направление:**

Английский для всей семьи (разновозрастная группа)	1-4 класс	8,75 месяцев (35 академических часа)
--	-----------	--------------------------------------

Английский для туризма (разновозрастная группа)	7-10 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
---	------------	-------------------------------------

Курс ускоренного обучения французскому языку (разновозрастная группа)	5-8 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
---	-----------	-------------------------------------

Тонкости грамматики английского языка (повышенный уровень)	10 класс	8,5 месяцев (68 академических часов)
	11 класс	8,5 месяцев (68 академических часов)

Тонкости грамматики французского языка (разновозрастная группа)	8-9 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
---	-----------	-------------------------------------

Читаем сказки на английском языке	2 класс	6 месяцев (24 академических часа)
-----------------------------------	---------	-----------------------------------

Английский язык с героями мультфильмов	2 класс	8,5 месяцев (34 академических часа)
--	---------	-------------------------------------

Познакомься с Америкой	4 класс	7,25 месяцев (29 академических часов)
------------------------	---------	---------------------------------------

Английский язык в песнях	5-6 класс	7,5 месяцев (30 академических часов)
--------------------------	-----------	--------------------------------------

### **IV. Подготовка детей к школе:**

Начинайка	дети с 5,5 лет	5,5 месяцев (110 академических часов)
-----------	----------------	---------------------------------------

#### **4. Порядок организации платных дополнительных образовательных услуг**

4.1. Для получения платной дополнительной образовательной услуги Заказчик подаёт соответствующее заявление на имя директора Учреждения.

4.2. В заявлении указываются:

- Ф.И.О. Заказчика, паспортные данные, адрес проживания, контактный телефон.
- Наименование платной дополнительной образовательной услуги, которую Заказчик желает получить.
- Ф.И.О. Потребителя услуги, дата рождения; класс.
- В каких отношениях состоит Потребитель с Заказчиком.

4.3. Заказчик обязан до подачи заявления ознакомиться с Уставом Учреждения, Лицензией, информацией о платных дополнительных образовательных услугах, предоставляемых в Учреждении и подтвердить факт ознакомления с данными документами путём соответствующей записи в заявлении.

4.4. Заказчик даёт согласие на обработку и использование своих персональных данных и персональных данных Потребителя, законным представителем которого он является, в соответствии с правилами, нормами и требованиями, определёнными Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Совершеннолетний Потребитель даёт согласие на обработку и использование своих персональных данных в соответствии с правилами, нормами и требованиями, определёнными Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.4. Порядок взаимоотношений между Заказчиком и Исполнителем определяется договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг, заключаемым между ними в соответствии с разделом 5. настоящего Положения.

4.5. Права, обязанности и ответственность Исполнителя и Заказчика регламентируются в соответствии с нормами разделов 6. и 7. настоящего Положения.

4.6. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются Потребителям в свободное от осуществления основной образовательной деятельности время.

4.7. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с программой, учебным планом, календарным графиком предоставления платных дополнительных образовательных услуг, утверждаемыми приказом директора Учреждения.

4.8. Информация о ходе осуществления платных дополнительных образовательных услуг фиксируется в журнале реализации соответствующей программы дополнительного образования.

В журнале отражается следующая информация:

- список учащихся, получающих соответствующую платную дополнительную образовательную услугу;
- Ф.И.О. учителя;
- даты проведения занятий,
- содержание (темы) проведённых занятий,
- посещаемость занятий учащимися (факт отсутствия учащегося на занятии отмечается знаком «н»);

- результаты текущего контроля уровня освоения соответствующей программы дополнительного образования, промежуточной и итоговой аттестации учащихся, в случаях, если это предусмотрено соответствующей программой дополнительного образования и договором о предоставлении образовательных услуг.

4.9. Наполняемость групп платных дополнительных образовательных услуг зависит от количества заключенных договоров, специфики организации занятий, материально-технических и финансово-экономических возможностей, требований санитарных норм и правил, и может составлять не менее 10 и не более 25 учащихся в группе.

4.10. Продолжительность занятий устанавливается 45 минут в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных дополнительных образовательных услуг и регламентируется приказом директора Учреждения.

4.11. Порядок определения стоимости дополнительных образовательных услуг и порядок расчётов между Заказчиком и Исполнителем регламентируется нормами действующего законодательства.

4.12. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг Учреждение обеспечивает:

- материально-техническое оснащение, соответствующее действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН) и требованиям по охране и безопасности здоровья Потребителей услуг;

- подбор педагогических кадров;

- предоставление учебной и методической литературы, информационных ресурсов, специализированного и лабораторного оборудования.

4.13. Платная дополнительная образовательная услуга признаётся оказанной, если занятия, предусмотренные соответствующей программой дополнительного образования и учебным планом в количестве учебных часов, указанных в договоре об оказании образовательной услуги, проведены в полном объёме.

4.14. Отсутствие Потребителя образовательной услуги на занятиях без уважительных причин не является основанием для изменения стоимости услуг, указанной в договоре, возврата части средств, оплаченных Заказчиком по договору и признания услуг не выполненными.

4.15. Заказчик обязан предупредить Исполнителя о возникновении уважительных причин, не позволяющих Потребителю присутствовать на занятиях не позднее, чем за 12 часов до проведения занятия.

4.16. В случае, если учащийся не посещал занятия по уважительной причине и Исполнитель был предупреждён об этом в порядке, предусмотренном пунктом 4.16 настоящего Положения, Исполнитель на основании письменного заявления Заказчика и представленных документов осуществляет возврат средств Заказчика в размере стоимости занятий, пропущенных по уважительным причинам, или обеспечивает проведение занятий.

4.17. Уважительными причинами признаются: болезнь Потребителя образовательной услуги (подтверждается соответствующей медицинской справкой), смерть близкого родственника Потребителя (подтверждается копией свидетельства о смерти). В исключительных случаях по решению Совета Учреждения могут быть признаны уважительными другие причины.

4.18. Выполнение Заказчиком и Потребителем обязательств по договору об оказании платных дополнительных образовательных услуг подтверждается актом о выполнении работ. Акт выполненных работ составляется в двух экземплярах, подписывается Заказчиком и Исполнителем, передаётся Заказчику и Исполнителю.

4.19. Деятельность ответственного лица за оказание платных дополнительных образовательных услуг регламентируется Положением о деятельности ответственного лица за оказание платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 17».

## **5. Порядок взаимоотношений между Заказчиком и Исполнителем (заключения договора)**

5.1. Отношения между Исполнителем, Заказчиком и Потребителем платных дополнительных образовательных услуг регламентируются договором.

5.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование Исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения Исполнителя;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия Представителя Исполнителя и (или) Заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) Учащегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных дополнительных образовательных услуг в пользу Учащегося, не являющегося Заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Учащегося;

з) полная стоимость дополнительных образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения дополнительной образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого Учащемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных образовательных услуг.

5.3. Договор не может содержать следующие условия:

- условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие);

- условия, которые ограничивают права лиц, получающих образование определенного уровня и направленности (далее - учащиеся);

- условия, которые снижают уровень предоставления поступающим и учащимся гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

Если условия, ограничивающие права поступающих и учащихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

5.4. Договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг составляется в двух экземплярах, передаётся соответственно Заказчику и Исполнителю.

5.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

## **6. Права и обязанности Исполнителя, Заказчика и Потребителя**

### **6.1. Права Сторон**

Исполнитель вправе:

- Определять содержание образования по дополнительной образовательной программе.

- Выбирать учебно-методическое обеспечение, образовательные технологии по реализуемой дополнительной образовательной программе.

- Разрабатывать и утверждать дополнительную образовательную программу.

- Использовать и совершенствовать методы обучения и воспитания, образовательные технологии.

#### Заказчик вправе:

- получать информацию от Исполнителя по всем вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуги, предусмотренной разделом 2. настоящего договора;

- получать полную и достоверную информацию об обучении и поведении Учащегося.

#### Потребитель вправе:

- получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуги, предусмотренной разделом 2. настоящего договора;

- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в Учреждении.

- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса.

### **6.2. Обязанности Сторон**

#### Исполнитель обязан:

- Обеспечить Заказчику качественное оказание платной дополнительной образовательной услуги в полном объеме в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора.

- Создавать безопасные условия обучения, воспитания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье Учащегося.

- Соблюдать права и свободу Учащегося и Заказчика.

- Сохранить место за Учащимся в случае его болезни, карантина, отпуска родителей, каникул.

- Компенсировать занятия, пропущенные Учащимся по уважительной причине (болезнь, карантин), согласуя сроки с Заказчиком и Учащимся.

- Осуществлять текущий контроль реализации дополнительной образовательной программы в полном объеме.

- Обеспечить защиту персональных данных Учащегося и Заказчика в соответствии с действующим законодательством.

#### Заказчик обязан:

- Своевременно вносить плату за предоставленную дополнительную образовательную услугу в размере и порядке, предусмотренными разделом 5. настоящего договора.

- Обеспечить посещение Учащимся занятий согласно расписанию.

- Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Учащегося на занятиях.
- Проявлять уважение к педагогическим и иным работникам Учреждения.
- Возмещать ущерб, причиненный Учащимся имуществу Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Потребитель обязан:

- Посещать занятия согласно учебному расписанию.
- Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.
- Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в том числе уважение к работникам и учащимся Учреждения.
- Бережно относиться к имуществу Учреждения.

6.3. Информирование учащихся о правах и обязанностях регулируется Порядком, разработанным Исполнителем.

## **7. Ответственность Исполнителя и Заказчика**

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательной услуги;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьим лицом.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;

б) потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;

г) расторгнуть договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги.

## **8. Порядок осуществления финансовой и хозяйственной деятельности**

8.1. Тарифы на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые Учреждением, рассчитываются на основе экономически обоснованных затрат на их оказание с учётом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учётом необходимости развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы Учреждения, и утверждаются Постановлением администрации города Нижнего Новгорода.

8.2. При формировании тарифов на платные дополнительные образовательные услуги учитываются следующие виды затрат:

- оплата труда педагогического, административно-управленческого и технического персонала;

- начисление на оплату труда;

- приобретение предметов снабжения, расходных материалов и оборудования;

- оплата коммунальных услуг;

- предполагаемые затраты на развитие материально-технической базы;

- прочие текущие расходы.

8.3. Стоимость оказываемых Заказчику платных дополнительных образовательных услуг определяется в соответствии с постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 5 апреля 2013 года № 1228 «Об утверждении методических рекомендаций по расчету тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений» (с изменениями от 23 сентября 2015 год № 1901).

8.4. Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

8.5. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей

доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются Положением о порядке и основаниях снижения стоимости платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 17» и доводятся до сведения Заказчика и (или) Потребителя.

8.6. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, установленные договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

8.7. Оплата услуг производится безличным путем на расчетный счет Исполнителя.

8.8. Доход от оказания платных дополнительных образовательных услуг используется Исполнителем в соответствии с уставными целями и планом финансово-хозяйственной деятельности.

8.9. Полученный доход расходуются на следующие цели:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материально-технической базы;
- увеличение заработной платы сотрудникам;
- затраты на коммунальные услуги;
- на оплату услуг по ремонту и содержанию оборудования, помещений, сооружений (в т.ч. заправка картриджей, благоустройство территории и т.п.);
- на оплату прочих услуг сторонних организаций (в т.ч. информационные, рекламные, полиграфические, подписка на периодические издания, повышение квалификации, организация культурно-массовых мероприятий для учащихся и педагогических работников и т.п.);
- на приобретение расходных материалов (канцелярские, электротовары, ГСМ, сантехнические материалы, запчасти к оргтехнике, к другому оборудованию, мягкий инвентарь, спортивная и специальная одежда и обувь, материалы для работы);
- другие цели.

8.10. Бухгалтерия Учреждения ведет учет поступления и использования средств от платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством.

8.11. Исполнитель обязан представлять отчет по итогам финансового года (январь-февраль текущего года) о поступлении и использовании внебюджетных средств.

## **9. Документационное сопровождение**

9.1. При организации и осуществлении платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении ведётся обособленное делопроизводство.

9.2. Номенклатура дел в части осуществления платных дополнительных образовательных услуг принимается Советом Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

9.3. Перечень основных документов в части организации и предоставления платных дополнительных образовательных услуг:

- Положение о платных образовательных услугах.
- Штатное расписание работников, принимающих участие в организации и осуществлении платных образовательных услуг.
- Должностные инструкции работников.
- Трудовые договоры.
- Программы дополнительного образования.
- Приказы по деятельности в части организации и предоставления платных дополнительных образовательных услуг.
- Приказы по личному составу работников, принимающих участие в организации и осуществлении платных дополнительных образовательных услуг.
- Приказы по составу Потребителей платных дополнительных образовательных услуг.
- Журналы реализации программ дополнительного образования.
- Заявления о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг.
- Журнал регистрации заявлений о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг.
- Договоры об оказании платных дополнительных образовательных услуг.
- Журнал регистрации договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг.
- Акты выполненных работ.
- Журнал регистрации актов выполненных работ.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Споры между участниками отношений, возникающих при оказании и получении платных дополнительных образовательных услуг, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

10.2. Контроль за качеством оказания платных дополнительных образовательных услуг регламентируется Положением о контроле качества оказания платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 17».

10.3. Изменения и дополнения в данное Положение вносятся на основании соответствующего решения Совета Учреждения и утверждаются приказом директора Учреждения.